

Savoir Rédiger et Faire Respecter ses Contrats

Lien : https://maroc-performance.com/formation/savoir-rediger-et-faire-respecter-ses-contrats

DURÉE
2 jours (14h)

RÉFÉRENCE
DTA166

CATÉGORIE
Secrétariat Juridique et Ecrits Juridiques

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Se familiariser avec le droit des contrats pour sécuriser sa pratique contractuelle
- Négocier ses contrats en toute sécurité
- Eviter les erreurs lors de la conclusion et de la rupture des contrats
- Prévenir et réagir efficacement en cas de non respect du contrat
- Mesurer et prévenir les risques juridiques de ses contrats

Maroc Performance

👥 POUR QUI ?

- ✔ Directeur général, Gérant
- ✔ Responsable Juridique,
- ✔ Responsable Administratif et Financier
- ✔ Responsable Commercial et Marketing
- ✔ Cadre opérationnel
- ✔ Chargé d’affaire

Maroc Performance



Programme détaillé

1 / Négocier ses contrats

- Connaître la valeur juridique des pourparlers
- Prévoir l’exclusivité des pourparlers
- Rompre des pourparlers sans s’exposer à des sanctions
- Distinguer la valeur juridique d’une lettre d’intention, un accord de principe, une promesse de contrat
- Déterminer les intérêts de conclure des« contrats préparatoires » : pacte de préférence, promesses de contracter
- Assurer la confidentialité des informations échangées
- A partir de quand est-on engagé par le contrat ? Quelle importance attachée à la signature du contrat ? Peut-on se rétracter ?

2 / Conclure un contrat en respectant les exigences légales

- Connaître la valeur juridique des pourparlers
- Prévoir l’exclusivité des pourparlers
- Rompre des pourparlers sans s’exposer à des sanctions
- Distinguer la valeur juridique d’une lettre d’intention, un accord de principe, une promesse de contrat
- Déterminer les intérêts de conclure des« contrats préparatoires » : pacte de préférence, promesses de contracter
- Assurer la confidentialité des informations échangées
- A partir de quand est-on engagé par le contrat ? Quelle importance attachée à la signature du contrat ? Peut-on se rétracter ?

3 / Comprendre la structure et le contenu d’un contrat

Maroc Performance

4 / Mesurer les effets de ses contrats

5 / Prévenir et réagir efficacement en cas de non respect du contrat

- Connaître les conditions de formation des contrats
- Identifier l’existence d’un consentement au contrat
- Appréhender le rôle de l’ « écrit contractuel »
- Se prémunir contre les risques de nullité du contrat pour « vice du consentement » (violence, erreur, dol)
- Respecter son obligation d’information du partenaire
- Maîtriser les particularités des contrats conclus à distance, notamment par Internet
- Respecter son obligation de communiquer ses conditions générales

6 / Gérer la fin du contrat

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Maroc Performance

Prochaines dates programmées

15 au 16 Déc. 2026	Distanciel
28 au 29 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
30 au 31 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
27 au 28 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
27 au 28 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@maroc-performance.com
Web : https//www.maroc-performance.com

Maroc Performance — Tous droits réservés

Maroc Performance