

Rédaction de Discours Stratégiques pour Dirigeants et Personnalités Publiques

Lien : https://maroc-performance.com/formation/redaction-de-discours-strategiques-pour-dirigeants-et-personnalites-publiques

DURÉE
5 jours (35h)

RÉFÉRENCE
COM223

CATÉGORIE
Storytelling, Rédaction Stratégique et Content Strategy

Maroc Performance

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✔ Comprendre les principes fondamentaux de la rédaction de discours stratégiques.
- ✔ Analyser efficacement le contexte, les enjeux et les attentes des différentes audiences.
- ✔ Construire un message central clair, puissant et mémorable.
- ✔ Maîtriser les structures narratives et argumentatives adaptées aux prises de parole de haut niveau.
- ✔ Utiliser les techniques de rhétorique, de persuasion et de storytelling pour renforcer l’impact.
- ✔ Développer une écriture fidèle à la personnalité, au style et à la vision du dirigeant.
- ✔ Rédiger des discours adaptés aux événements institutionnels, corporate, médiatiques et stratégiques.
- ✔ Adapter les discours aux contextes culturels, nationaux, internationaux et panafricains.
- ✔ Préparer efficacement les prises de parole face aux questions sensibles et situations imprévues.
- ✔ Produire des discours capables de convaincre, mobiliser, rassurer et renforcer durablement l’influence de l’orateur.

👥 POUR QUI ?

- ✔ Directeurs généraux et dirigeants d’entreprises.
- ✔ Membres de comités de direction et hauts cadres dirigeants.
- ✔ Personnalités publiques et responsables institutionnels.
- ✔ Responsables communication corporate et institutionnelle.
- ✔ Directeurs et responsables des relations publiques.
- ✔ Speechwriters, rédacteurs et conseillers en communication.
- ✔ Responsables communication de dirigeants et cabinets de direction.
- ✔ Attachés de presse, conseillers médias et professionnels de l’influence.
- ✔ Consultants en communication stratégique, leadership et affaires publiques.
- ✔ Professionnels amenés à préparer ou rédiger des prises de parole pour des dirigeants et personnalités publiques.

Maroc Performance



Programme détaillé

1 / Comprendre les Fondamentaux du Discours Stratégique

- Identifier les fonctions d’un discours : informer, convaincre, mobiliser, rassurer et inspirer.
- Comprendre le rôle du discours dans le leadership, la réputation et l’influence.
- Distinguer discours institutionnel, politique, corporate, motivationnel et de crise.

2 / Analyser le Contexte et l’Audience

- Identifier les enjeux, attentes, sensibilités et préoccupations du public.
- Adapter le contenu aux interlocuteurs : collaborateurs, investisseurs, citoyens, partenaires ou médias.
- Construire une stratégie de communication cohérente avec le contexte et les objectifs.

3 / Définir le Message Central et la Vision

- Formuler une idée directrice claire, mémorable et facilement appropriable.
- Hiérarchiser les messages, arguments, preuves et appels à l’action.
- Traduire une vision stratégique complexe en langage accessible et mobilisateur.

4 / Construire l’Architecture Narrative du Discours

- Maîtriser les structures : accroche, contexte, problème, vision, solutions et conclusion.
- Utiliser storytelling, anecdotes, métaphores et exemples pour donner de la profondeur au message.
- Construire une progression narrative maintenant l’attention jusqu’à la conclusion.

5 / Maîtriser la Rhétorique et les Techniques de Persuasion

Maroc Performance

- Utiliser efficacement ethos, pathos et logos dans la construction argumentative.
- Maîtriser répétition, contraste, anaphore, rythme et formules mémorables.
- Renforcer l’autorité, la crédibilité et l’impact émotionnel du discours.

6 / Rédiger avec la Voix et la Personnalité du Dirigeant

- Identifier le style, le vocabulaire, les valeurs et la personnalité de l’orateur.
- Écrire un discours naturel, authentique et cohérent avec sa manière de s’exprimer.
- Éviter les formulations artificielles et préserver la singularité de la prise de parole.

7 / Rédiger des Discours pour Situations Stratégiques

- Concevoir discours de lancement, conventions, conférences, cérémonies et annonces institutionnelles.
- Préparer prises de parole liées au changement, à la transformation ou à des décisions sensibles.
- Adapter le discours aux enjeux de crise, de réputation et de mobilisation collective.

8 / Intégrer les Dimensions Culturelles et Institutionnelles

- Adapter références, exemples, expressions et registres aux différents contextes culturels.
- Prendre en compte les protocoles, sensibilités et codes institutionnels.
- Construire des discours pertinents pour des audiences nationales, internationales ou panafricaines.

9 / Préparer la Prise de Parole et les Questions Sensibles

- Transformer un texte écrit en discours réellement prononçable.
- Préparer transitions, silences, emphases et réponses aux questions difficiles.
- Anticiper objections, controverses, interruptions et situations imprévues.

10 / Évaluer et Optimiser l’Impact du Discours

- Analyser clarté, cohérence, crédibilité, émotion et capacité de mémorisation.
- Utiliser répétition, feedback et simulations pour améliorer le texte final.

Maroc Performance

- Mesurer l’impact de la prise de parole sur perception, engagement, confiance et réputation.

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

30 Nov. au 04 Déc. 2026	Présentiel - Casablanca
18 au 22 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
15 au 19 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
10 au 14 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
05 au 09 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Maroc Performance

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@maroc-performance.com
Web : https//www.maroc-performance.com

Maroc Performance — Tous droits réservés