



Cycle Motivation et Animation d'Equipe

Lien : <https://maroc-performance.com/formation/cycle-motivation-et-animation-dequipe>

 DURÉE
5 jours (35h)

 RÉFÉRENCE
MRL133

 CATÉGORIE
**Motivation d'Equipe et
Animation d'Equipe**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Adapter son management aux personnalités de son équipe
- ✓ Formaliser des objectifs communs
- ✓ Identifier les ressorts de la motivation d' équipe
- ✓ Acquérir la posture managériale adaptée à la situation
- ✓ Savoir évaluer les performances d'une équipe

POUR QUI ?

- ✓ Managers
- ✓ Responsables d'équipe



Programme détaillé

1 / Bien se connaître pour mieux manager

- Connaître les différents styles de management : directif, persuasif, participatif ou déléгатif
- Trouver son propre style de management
- Définir ses forces et ses axes de progrès
- Adapter son management au contexte et aux personnalités
- Identifier son style leadership le mieux adapté à sa personnalité

2 / Optimiser l'organisation de son équipe au regard de ses missions

- Identifier les missions collectives de l'équipe
- Clarifier les missions et formaliser les objectifs de chacun
- Valider les circuits d'information

3 / Adapter son management à chaque collaborateur pour développer son autonomie

- Découvrir les niveaux d'autonomie des collaborateurs
- Utiliser le style de management approprié à ces niveaux

4 / Motiver son équipe : les clés pour réussir

- Identifier les ressorts de motivation et de démotivation
- Evaluer la motivation
- Savoir remotiver un collaborateur

5 / Communiquer de façon constructive et aborder positivement les situations difficiles

- Comprendre les mécanismes de la communication interpersonnelle
- Développer assertivité, écoute active, langage verbal et non-verbal adaptés
- Être convaincant : impliquer son auditoire et argumenter pour persuader
- Traiter les objections : savoir s'appuyer sur elles pour faire valoir son point de vue
- Préparer et animer des réunions
- Prévenir et gérer les griefs et les conflits

6 / Décider de ses axes de progrès

- Elaborer son plan de progression personnelle

7 / Partager et échanger sur ses pratiques managériales

- S'approprier les pratiques incontournables du pilotage individuel de ses collaborateurs
- Réaliser des entretiens de suivi d'activité réguliers
- Valoriser le collaborateur en reconnaissant les efforts et les résultats
- Recadrer sans démotiver
- Déléguer une tâche
- Gérer un conflit

8 / Mobiliser collectivement son équipe

- Animer des réunions d'équipe efficaces
- Transmettre sa vision de manière motivante
- Décliner, s'approprier et fédérer ses collaborateurs autour des décisions de la direction et des orientations stratégiques de l'organisation
- S'appuyer sur les outils du management visuel

9 / Évaluer les performances de votre équipe

- Valider les compétences
- Le degré d'autonomie

- Grille d'observation individuelle et de diagnostic collective

10 / Mettre en place des outils de suivi et de contrôle

- Traduire les priorités en plans d'actions
- Lever les blocages et les freins au changement
- Choisir des indicateurs performants
- Recadrer et valoriser ses collaborateurs

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 19 au 23 Oct. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@maroc-performance.com

 **Web** : <https://www.maroc-performance.com>