



Développer les Compétences de vos Collaborateurs

Lien :

<https://maroc-performance.com/formation/developper-les-competences-de-vos-collaborateurs>

 DURÉE
2 jours (14h)

 RÉFÉRENCE
MRL179

 CATÉGORIE
**Développement de la
Performance de
l'Equipe**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Créer les conditions nécessaires au développement des compétences de ses collaborateurs
- ✓ S'appuyer sur les stratégies d'apprentissage des adultes
- ✓ Créer sa grille de lecture des compétences individuelles et collectives
- ✓ Co-construire un plan de développement avec le collaborateur

POUR QUI ?

- ✓ Manager
- ✓ Cadre dirigeant
- ✓ Directeur de Business Unit et centre de profits



Programme détaillé

1 / Identifier les leviers de développement des compétences et les utiliser à bon escient

- Définir ce qu'est la compétence, différencier (connaissances, capacités, compétences, performance)
- Développer les compétences pour agir comme un mentor et construire la confiance
- Repérer les différents modes d'apprentissage de l'adulte

2 / Construire un outil d'évaluation des compétences pour le présent et pour l'avenir

- Définir les principales activités concernées, en déduire les compétences attendues
- Élaborer le référentiel métier cible et évaluer les compétences des collaborateurs en rapport

3 / Mener des entretiens formels de développement de compétence

- Mener l'entretien professionnel, envisager le plan individuel de développement des compétences
- Mener un entretien de préparation au départ en formation et de retour de formation
- Mener un entretien de motivation, reconnaître les progrès

4 / Mesurer les écarts entre les niveaux de compétences attendues et les évaluations

- Au plan des compétences individuelles et collectives
- Envisager les solutions adaptées à chaque collaborateur

5 / Construire un plan de développement adapté

- Co-Construire les modalités avec le collaborateur, les adapter à son niveau de compétences

- Envisager les points d'étape et l'évaluation en situation, traiter les situations délicates

6 / Articuler la performance de son équipe à la performance de l'entreprise

- Connaître et analyser la performance globale de l'organisation
- Communiquer auprès de son équipe sur les orientations de la Direction en fédérant

7 / Fixer les objectifs collectifs et individuels

- Décliner les objectifs globaux en objectifs de l'unité opérationnelle et individuels
- Définir les indicateurs qualitatifs/quantitatifs de la performance
- Vérifier que toutes les conditions sont réunies pour permettre l'atteinte des objectifs
- Mettre en place un plan d'accompagnement sur l'année

8 / Evaluer la performance et l'efficacité individuelles et collectives

- Analyser les résultats de l'équipe
- Identifier les facteurs intrinsèques et extrinsèques de la performance
- Reconnaître les points forts et les points de progression de ses collaborateurs

9 / Les conditions indispensables au développement de l'intelligence collective d'une équipe

- Définition de l'intelligence collective
- Les 6 niveaux logiques de la Vision
- L'environnement
- Le rôle du manager
- Le statut des membres de l'équipe
- Les processus

10 / Les caractéristiques d'une équipe performante

- Auto-diagnostic de son équipe
- Les caractéristiques d'une équipe performante

- Les stades de développement d'une équipe
- Les besoins fondamentaux de l'« homo travaillus » et les sources de motivation associées

11 / Le rôle du manager dans le développement de l'intelligence collective

- Les paradoxes du manager
- Les postures du manager
- Les différents styles de management
- Les outils du manager

12 / Des outils concrets pour développer l'intelligence collective d'une équipe

- Les outils de relations interpersonnelles
- Susciter l'autonomie et la coresponsabilité
- Comment élaborer, déployer et aligner la Vision
- Comment définir des objectifs qui crèvent le plafond
- Comment déléguer les processus

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 01 au 02 Déc. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

📞 Réservation & Renseignements

📞 **Téléphone** : +212 522 247 210

✉️ **Email** : contact@maroc-performance.com

🌐 **Web** : <https://www.maroc-performance.com>

Document généré le 25/10/2026 — Réf : MRL179
Maroc Performance — Tous droits réservés

Maroc Performance