

Clés du Management de Projet (niveau 1)

Lien : https://maroc-performance.com/formation/cles-du-management-de-projet-niveau-1

DURÉE
3 jours (21h)

RÉFÉRENCE
MRL197

CATÉGORIE
Management de Projet et Pilotage des Projets

Maroc Performance

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Intégrer la dimension humaine pour la réussite du projet
- Intégrer les outils incontournables pour démarrer en management de projet
- Acquérir une méthodologie efficace pour la conduite de projet
- Maîtriser les outils et les étapes clés de la réalisation d’un projet

POUR QUI ?

- Chef de projet récemment nommé
- Chef de projet avec une première expérience
- Toute personne ayant à conduire des projets dans l'entreprise
- Toute personne ayant à contribuer à la réalisation d'un projet



Programme détaillé

1 / Manager l'équipe projet

- Comprendre le rôle et les missions du chef de projet
- Affirmer son leadership en tant que chef de projet

2 / Construire le cahier des charges

- Identifier les acteurs décisionnaires dans votre projet
- Rédiger le cahier des charges

3 / Construire l’équipe projet

- Contractualiser la relation avec le chef de service (fiche de tâche)
- Conduire un entretien pour associer un intervenant à un projet
- Clarifier les rôles et responsabilités de chacun
- Connaître les règles d’une délégation efficace

4 / Élaborer l’organigramme des tâches

- Décomposer son projet en tâches cohérentes
- Décrire de manière exhaustive les tâches à réaliser
- Construire l'OT, clé de voûte des outils de préparation

5 / Définir le budget

- Bâtir son budget initial en intégrant les coûts internes et externes

Maroc Performance

6 / Négocier au sein des projets

- Négocier sans lien hiérarchique
- Préparer et conduire une relation négociée

7 / Établir le planning

- Construire un planning avec la méthode PERT
- Identifier le chemin critique et les marges
- Tracer le diagramme de GANTT

8 / Identifier les risques du projet

- Identifier l'ensemble des risques : les menaces et les opportunités
- Évaluer et traiter les risques majeurs

9 / Diriger des réunions réussies

- Organiser et mener à bien une réunion de projet

10 / Suivre l’avancement du projet

- Recueillir les temps passés et les estimations de reste à faire
- Analyser l'avancement et réagir en cas de dérive
- Préparer la prise de décision

11 / Gérer les conflits

- Réagir de façon adaptée face à une situation conflictuelle
- Traiter les comportements agressifs

12 / Élaborer le tableau de bord du projet

- Identifier les indicateurs

Maroc Performance

- Construire le tableau de bord pour assurer le reporting

13 / Clore le projet

- Identifier les réussites, les axes d’amélioration
- Capitaliser l'expérience
- Animer la réunion de clôture du projet
- Connaître les éléments constitutifs du rapport final d'un projet

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

19 au 23 Nov. 2026	Distanciel
06 au 08 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
10 au 12 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
05 au 07 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
30 Juin au 02 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Maroc Performance

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@maroc-performance.com
Web : https//www.maroc-performance.com

Document généré le 11/11/2026 — Réf : MRL197
Maroc Performance — Tous droits réservés

Maroc Performance