



Fondamentaux Access

Lien : <https://maroc-performance.com/formation/fondamentaux-access>

 DURÉE
3 jours (21h)

 RÉFÉRENCE
BPO70

 CATÉGORIE
Access

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Savoir créer une base de données
- ✓ Savoir créer et personnaliser des formulaires
- ✓ Apprendre à interroger et à imprimer des données

POUR QUI ?

- ✓ Tout utilisateur d'Access



☰ Programme détaillé

1 / Découvrir l'environnement Access

- Concept et terminologie
- Le Ruban
- Le menu » Backstage »
- Le volet de navigation
- Objets d'une base de données

2 / Concevoir et organiser une base de données

- Créer une base de données
- Ajouter une table
- Définir les champs
- Définir les types de données
- Ajouter une clé primaire
- Définir les propriétés des champs, créer des listes de choix
- Saisir, mettre à jour et supprimer des données
- Importer, exporter, attacher des données
- Définir les relations et l'intégrité référentielle

3 / Analyser les données avec les requêtes

- Créer des requêtes simples avec et sans critères
- Comprendre les requêtes multitables et les relations
- Utiliser les requêtes de non-correspondance et de sélection de doublons

- Concevoir des calculs dans les requêtes
- Créer des requêtes paramétrées avancées, avec regroupements
- Regrouper les données sur un champ, une expression
- Requêtes d'analyse croisée
- Requêtes Action : ajout, mise à jour, création de table et suppression

4 / Créer des formulaires de saisie des données

- Définition et intérêts des formulaires
- Créer un formulaire de consultation avec l'assistant
- Découvrir le double affichage et mode tabulaire
- Modifier les propriétés des objets d'un formulaire
- Connaître les modes création et page
- Créer un formulaire avancé avec sous-formulaire
- Intégrer un calcul

5 / Editer les données avec un état

- Création d'états colonne ou tabulaires
- Ajouter un logo, un en-tête et un pied de page
- Modifier la mise en forme
- Les rapports structurés : trier, regrouper
- Ajout de totaux et sous-totaux
- Mettre en évidence les résultats
- Enregistrer un rapport au format PDF

6 / Maintenir des bases de données et concevoir une interface utilisateur

- Maintenance d'une base de données
- Paramétrage des options
- Protection d'une base de données avec mot de passe
- Compactage et réparation d'une base de données

- Dépendances des objets
- Fractionnement d'une base de données
- Conception d'une interface utilisateur ou formulaire de démarrage

7 / Maîtriser les utilitaires de base de données

- Identifier les outils. Compacter une base
- Protéger avec un mot de passe


Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 05 au 07 Août 2026

 Présentiel - Casablanca

 30 Sep. au 02 Oct. 2026

 Distanciel

 25 au 27 Nov. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@maroc-performance.com

 **Web** : <https://www.maroc-performance.com>