

Efficacité professionnelle : développer sa productivité au travail

Lien : https://maroc-performance.com/formation/efficacite-professionnelle-developper-sa-productivite-au-travail

DURÉE
3 jours (21h)

RÉFÉRENCE
DP256

CATÉGORIE
Efficacité professionnelle

Maroc Performance

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Optimiser son efficacité professionnelle
- Faire de son efficacité professionnelle un outil de performance économique

POUR QUI ?

- Toute personne souhaitant développer son efficacité opérationnelle et organisationnelle, aux managers, aux chefs de projet



Programme détaillé

1 / Optimiser la gestion de son temps et de ses priorités

- Pourquoi et comment planifier sa journée efficacement ?
- Etablir et ajuster ses priorités avec méthode
- Mieux gérer son temps et ses priorités : Les méthodes et outils
- La loi de Parkinson
- La méthodologie ABC
- La technique Pomodoro
- La To do list
- Optimiser la gestion des imprévus
- Optimiser ses méthodes de travail

2 / Gérer la surcharge de travail

- Comment mieux s’organiser pour mieux travailler
- Savoir dire non
- Générer des émotions positives et les utiliser à bon escient
- La matrice d’Eisenhower : Comprendre sa stratégie pour gagner en productivité
- Optimiser la gestion de son agenda
- Optimiser la gestion de ses e-mails
- Développer sa capacité à se concentrer
- Se focaliser sur un seul objectif
- Les stratégies anti-fatigue

3 / Etre performant tout en gérant ses efforts

Maroc Performance

- Mener à bien ses objectifs professionnels : objectifs SMART
- Simple
- Mesurable
- Atteignable
- Réalisable
- Temporellement défini
- Mieux comprendre la matrice enjeux/efforts
- Le drive temps/valeur : comprendre cet outil
- Savoir déléguer : Comment ? A qui ? Pourquoi c'est important ?
- Respecter sa chronobiologie pour demeurer efficace plus longtemps
- Le draft
- Le doodling : assimiler cette méthode
- Lutter contre la procrastination : quelques méthodes
- L’utilisation des nouvelles méthodes de travail et des nouvelles technologies
- Une efficacité qui dépendra du type de personnalité

4 / Faire du travail de groupe un outil d’efficacité professionnelle

- L’apport de la PNL : Programmation neurolinguistique
- Les clés d'une collaboration productive
- Encadrer et animer une équipe
- Générer de la synergie
- Développer la culture du feedback constructif
- Savoir animer une réunion
- Le brainstorming : quelques méthodes pour réaliser une séance efficace

5 / Développer sa valeur ajoutée au travail

- Assimiler une méthodologie de résolution des problèmes
- Développer ses capacités à manager le changement
- Développer l’esprit d’initiative dans son équipe
- Développer l’amélioration continue au sein de ses équipes

Maroc Performance

- La démarche Lean : Qu'est-ce que c'est ?
- Prendre des risques et gérer l’échec
- Développer sa vision transverse
- Développer son leadership

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

19 au 23 Nov. 2026	Distanciel
27 au 29 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
24 au 26 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
19 au 21 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
14 au 16 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Maroc Performance

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@maroc-performance.com
Web : https//www.maroc-performance.com

Maroc Performance — Tous droits réservés