

Intégrer et Former les Nouveaux Collaborateurs

Lien : https://maroc-performance.com/formation/integrer-et-former-les-nouveaux-collaborateurs

DURÉE
3 jours (21h)

RÉFÉRENCE
CF170

CATÉGORIE
Gestion des Compétences et Evaluation de la Formation

Maroc Performance

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Comprendre les enjeux et les attentes d'une nouvelle collaboratrice ou d'un nouveau collaborateur
- Réussisir l'onboarding de vos collaborateurs

POUR QUI ?

- DRH, RRH
- Responsable en recrutement
- Toute personne devant accueillir et accompagner les nouveaux arrivants dans l’entreprise



Programme détaillé

1 / Comprendre les enjeux de l’onboarding

- Identifier les enjeux pour l'entreprise, le manager et le nouvel embauché
- Identifier le rôle de chacun des acteurs dans l'intégration d'un salarié
- Identifier les raisons des ruptures prématurées et les réduire
- Distinguer accueil et intégration

2 / Identifier les attentes des nouveaux entrants

- Comprendre les moteurs de la motivation d'un nouveau salarié
- Faire la différence entre attentes et besoins

3 / Préparer l'accueil du nouveau collaborateur

- Développer un processus de onboarding commun à chaque nouveau salarié
- Distinguer les spécificités de chaque métier pour créer des processus adaptés
- Mobiliser et sensibiliser l’équipe à l’arrivée d’un nouveau collaborateur
- Identifier l’intérêt et le rôle d’un mentor ou d’un parrain dans l’onboarding
- Prendre en compte les spécificités du nouveau salarié : handicap, différences culturelles, talent, etc…

4 / Suivre le nouveau salarié au cours de son intégration

- Définir un plan de formation en fonction des spécificités du poste
- Collecter le feedback du nouveau collaborateur, du reste de l’équipe et de son manager
- Veiller au niveau de motivation du salarié pour valider le succès de son intégration

Maroc Performance

5 / Évaluer le dispositif d'intégration des nouveaux salariés

- Evaluer l’efficacité du processus d’onboarding
- Analyser la période d’essai
- Conduire un entretien de validation des compétences pendant la période d'essai

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

19 au 23 Nov. 2026	Distanciel
27 au 29 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
24 au 26 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
19 au 21 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
14 au 16 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Maroc Performance

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@maroc-performance.com
Web : https//www.maroc-performance.com

Maroc Performance — Tous droits réservés