



Communiquer Efficacement avec Equipe et Hiérarchie

Lien :

<https://maroc-performance.com/formation/communiquer-efficacement-avec-equipe-et-hierarchie>

 DURÉE
2 jours (14h)

 RÉFÉRENCE
DP60

 CATÉGORIE
Communiquer plus Efficacement

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Prendre conscience de son image et de sa façon de communiquer au quotidien avec collègues, partenaires et hiérarchie
- ✓ Développer une communication orale claire et positive en toute circonstance
- ✓ Améliorer la qualité relationnelle de ses collaborateurs et apaiser les tensions

POUR QUI ?

- ✓ Cadres et Responsables d'Equipe
- ✓ Managers opérationnels et stratégiques
- ✓ Encadrants de proximité, Superviseurs, Responsables de Pilotage
- ✓ Membres d'équipes à potentiel



Programme détaillé

1 / Faire le point sur votre mode de communication préférentiel

- Prendre conscience de votre image et de ses répercussions auprès de vos collaborateurs
- Mieux comprendre votre fonctionnement et celui des autres pour entrer efficacement en relation

2 / Intégrer les fondamentaux de la communication comportementale en toute situation

- Les réunions : animer ou intervenir en réunion, l'influence de son comportement dans les réunions
- Les entretiens : comment les diriger, quelles attitudes encouragent/démotivent ses collaborateurs
- Les rencontres brèves, improvisées, courtes : comment établir une relation quotidienne juste avec ses collaborateurs, rester disponible sans se laisser envahir ?
- Vie privée / vie prof : entre intimité et indiscrétion, trouver l'attitude juste avec ses collaborateurs
- Téléphone, portable, e-mail : comment les utiliser au mieux

3 / Etablir une relation efficace avec sa hiérarchie

- Savoir communiquer et faire remonter l'information
- Proposer des solutions plutôt qu'énumérer des problèmes
- Développer son impact auprès de sa hiérarchie : faire accepter ses idées et de être force de proposition

4 / Quels sont votre type de management et vos modes de communication ?

- Prendre conscience de son image, de ses répercussions auprès de ses collaborateurs
- Améliorer le non verbal, réussir à être rigoureux avec la méthode et souple avec les personnes

- L'influence des émotions dans votre communication

5 / Anticiper les effets du stress et des émotions négatives

- Identifier toutes les émotions à la source des non dits, malentendus, conflits, rumeurs, démotivations
- Identifier les émotions que vous traversez dans les moments de stress et d'anxiété
- Anticiper la relation au stress en développant la délégation harmonieuse, la respiration...

6 / Manager des personnalités difficiles et résoudre les conflits

- Identifier les situations de manipulation : les débusquer et y répondre
- Apaiser les relations hiérarchiques difficiles
- Stimuler ses collaborateurs de façon régulière, maîtriser la reformulation, la critique constructive

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 26 au 27 Nov. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 Téléphone : +212 522 247 210

 Email : contact@maroc-performance.com

 Web : <https://www.maroc-performance.com>

Maroc Performance