



# Réussir la Conduite du Changement, démarche et outils

Lien :

<https://maroc-performance.com/formation/reussir-la-conduite-du-changement-demarche-et-outils>

 DURÉE  
**2 jours (14h)**

 RÉFÉRENCE  
**DP144**

 CATÉGORIE  
**Adaptation au Changement**

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Comprendre les mécanismes de changement
- ✓ Comprendre les résistances au changement
- ✓ Lever les blocages de l'équipe
- ✓ Utiliser des techniques de communication facilitantes
- ✓ Accompagner les collaborateurs dans les différentes étapes du changement

## POUR QUI ?

- ✓ Managers et responsables d'équipes devant jouer un rôle dans l'accompagnement du changement



## Programme détaillé

### 1 / Découvrir les différentes approches de conduite de changement

- Approches sociologiques
- Approche systémique nécessaire au changement
- Un équilibre instable : l'homéostasie
- La représentation du changement : une question de filtre

### 2 / Comprendre les résistances au changement et les leviers pour les dépasser

- Les différents types de comportements face au changement : accueillir et maîtriser ses propres réactions
- Les résistances des parties-prenantes et y répondre
- Les points de blocages individuels et les leviers
- Les remises en cause et le processus de deuil
- L'attitude face au changement : changement subi ou changement vécu

### 3 / Conduire le diagnostic humain d'un projet de changement

- Clarifier le périmètre et les objectifs du projet
- Lister les faits significatifs de changement avec leurs objectifs associés et leurs points d'ancrage
- Réaliser la cartographie des acteurs concernés par le changement
- Identifier leurs modalités de fonctionnement lors du changement
- Déterminer la stratégie globale : l'implantation et le déploiement

### 4 / Mesurer le degré d'acceptabilité du changement dans l'organisation

- Mesurer l'acceptabilité du changement dans l'organisation
- En déduire les besoins des collaborateurs face aux changements
- Définir la palette des outils à mettre en œuvre en fonction de l'acceptabilité

## **5 / S'adapter au changement**

- Les différents types de comportements dans le temps : choc, remise en question, remobilisation, engagement
- Adapter ses comportements et attitudes
- Etablir la balance coût/bénéfice du changement pour ses collaborateurs
- Analyser les facteurs de stress dans le changement
- Comprendre les enjeux et étapes clés d'une évolution personnelle

## **6 / Donner du sens et motiver au changement**

- Utiliser le changement comme facteur de progrès
- Construire un message qui donne une vision claire du changement
- Clarifier les objectifs du changement. Aider l'autre à cette clarification
- Savoir déclencher le changement et motiver autour du changement
- Motiver en trouvant la fonction positive
- Développer les pensées positives de ses collaborateurs
- Les filtres qui polluent la communication interpersonnelle

## **7 / Utiliser à bon escient la communication**

- Faire partager ses idées
- Mettre en œuvre une communication fertile
- Faire partager le changement et le rendre attractif pour tous
- Utiliser les différents registres de la communication
- Clarifier les besoins à prendre en compte dans un dispositif de communication
- Identifier les obstacles à la communication
- L'écoute active. Posture et techniques
- Comment organiser une réunion participative ? Les quatre points forts pour la préparer

- Comment conduire une réunion pour faire adhérer au changement ?
- Maîtriser les étapes clés pour mener une réunion participative
- S'appuyer sur les leaders. Identifier les acteurs et agir

## 8 / Accompagner le changement

- Les trois critères déterminants pour s'engager ou non dans le changement
- L'effet du changement de chacun
- Anticipation et la planification du changement par le management
- Bien cerner le projet de changement afin de mieux l'accompagner
- Les six étapes-clés de la conduite de changement : de l'appropriation au pilotage
- Bâtir son plan de communication : objectifs et moyens mis en œuvre
- Définir des micro-étapes permettant l'obtention de résultats rapides
- Réguler les émotions
- Maîtriser les outils de pilotage pour les managers
- Etablir le tableau de bord du changement
- Détecter les éventuelles anomalies et dérives
- Pratiquer un management de proximité : l'accompagnement individuel et collectif

## Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

## Prochaines dates programmées

 19 au 20 Nov. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

---

## Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : [contact@maroc-performance.com](mailto:contact@maroc-performance.com)

 **Web** : <https://www.maroc-performance.com>

---

Document généré le 23/10/2026 — Réf : DP144  
Maroc Performance — Tous droits réservés