



Renforcer l'Impact de ses Présentations Orales

Lien : <https://maroc-performance.com/formation/renforcer-limpact-de-ses-presentations-orales>

🕒 DURÉE
2 jours (14h)

🏷️ RÉFÉRENCE
DP180

📁 CATÉGORIE
**Prise de Parole en
Public et Présentations
Orales**

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Gagner en impact dans ses prises de parole en public
- ✓ Structurer son discours et mettre en valeur son message
- ✓ Être innovant dans le choix des supports

👤 POUR QUI ?

- ✓ Manager
- ✓ Toute personne amenée à faire des présentations avec des supports visuels



Programme détaillé

1 / Autodiagnostic quel communicant êtes vous ?

- Les styles de communicant
- Les critères de distinction, leurs similitudes et différences
- Identifier son style dominant
- Développer sa flexibilité en situation de communication

2 / Se préparer "physiquement" pour conquérir l'auditoire

- Tactiques à trac !
- La respiration
- La prononciation, l'articulation, le rythme, le ton
- Le regard
- La gestuelle et l'utilisation de l'espace pour gagner en "présence"
- Utiliser, ou non, ses notes ?

3 / Structurer son discours et mettre en valeur son message

- Identifier les principales occasions de prise de parole dans l'entreprise
- Identifier la cible, les enjeux, le contexte
- Adapter le message en partant des différentes situations

4 / Gérer les questions/réponses

- Décoder non-dits et contrevérités
- Décoder les signes d'un auditoire pour ajuster votre communication

5 / Se mettre en scène et renforcer ses talents d'orateur

- Respirer ; renforcer sa diction ; varier son rythme, son débit
- Maîtriser sa gestuelle
- Regarder son auditoire
- Capter l'attention de l'auditoire par sa présence
- Etre à l'aise en toutes circonstances

6 / Réussir sa communication et exceller dans ses présentations

- Se mettre en position d'hélicoptère pour une meilleure analyse de la situation
- Identifier son public pour adapter son langage
- Etre en phase entre le message à faire passer et l'auditoire
- Structurer et illustrer sa présentation
- Parler sans notes
- Respecter son temps de parole

7 / Déjouer les questions pièges en réunion

- Faire face aux situations difficiles rencontrées
- S'affirmer sans agressivité
- Choisir la bonne technique de reformulation
- Répondre aux questions
- Développer son esprit d'à-propos

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 17 au 18 Nov. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@maroc-performance.com

 **Web** : <https://www.maroc-performance.com>

Document généré le 23/10/2026 — Réf : DP180
Maroc Performance — Tous droits réservés